



**Codice VB-0100**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE AQ  
DELLA SCUOLA POLITECNICA 30/01/2024**

Il giorno 30 gennaio alle ore 14.30, regolarmente convocata nei modi previsti dalla legge, si è riunita in modalità mista, presso il Salone di Presidenza e su piattaforma TEAMS, la Commissione AQ della Scuola Politecnica, composta da:

- Prof. Giorgio Roth - Preside
- Prof.ssa Ilaria Gnecco - Componente del PQA
- Prof. Francesco Crenna - Responsabile AQ DIME
- Prof. ssa Luisa Chimenz - Responsabile AQ DAD
- Prof. Domenico Gallipoli - Responsabile AQ DICCA
- Prof.ssa Simona Sacone - Responsabile AQ DIBRIS
- Prof. Stefano Savio - Responsabile AQ DITEN
- Dott.ssa Simona Grillo - Referente didattica DICCA, rappresentante personale TA
- Sig. Santiago Minoliti - rappresentante degli studenti

Per discutere il seguente **ordine del giorno**:

- 1. Approvazione verbale riunione precedente;**
- 2. Approvazione della versione finale del RCR di Ingegneria elettronica;**
- 3. Stato di avanzamento delle procedure in corso;**
- 4. Varie ed eventuali.**

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola

---

**Scuola Politecnica**

[politecnica.unige.it](http://politecnica.unige.it)

P. IVA 00754150100

+39 010 335 2400

Via Montallegro 1, 16145 Genova

[preside.politecnica@unige.it](mailto:preside.politecnica@unige.it)



### Codice VB-0100

Il numero dei componenti la commissione è 9 (nove).

Il numero degli assenti giustificati è 1 (uno).

Il numero legale è 5 (cinque).

Il numero dei presenti è 7 (sette).

Nella tabella sono riportati i nominativi dei presenti e degli assenti giustificati:

Nominativo	PRESENTE	GIUSTIFICATO
Giorgio Roth (Preside)	X	
Luisa Chimenz	X	
Francesco Crenna	X	
Domenico Gallipoli	X	
Ilaria Gnecco	X	
Santiago Minoliti		
Simona Grillo		X
Simona Sacone	X	
Stefano Savio	X	

Presiede la riunione il Preside e funge da segretario verbalizzante il prof. Stefano Savio.

Su invito del Preside, partecipa alla riunione la Vice Preside, prof.ssa Giulia Pellegrini.

#### 1) Approvazione verbale riunione precedente

La Commissione AQ approva il verbale della riunione del 23/11/2023, preventivamente visionato nella pagina AulaWeb-Organismi dedicata alla Commissione.

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola

## **Codice VB-0100**

### **2) Approvazione della versione finale del RCR di Ingegneria elettronica**

Il RAQ che ha inizialmente revisionato il documento comunica che la versione modificata del Rapporto Ciclico di Riesame del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria elettronica è stata inviata, in assenza di particolari indicazioni in merito, nel formato Word senza revisioni. Non essendo quindi presenti le risposte esplicite a ciascuna delle osservazioni puntuali presentate dalla Commissione, il controllo della corretta loro implementazione è stato effettuato a campione con esito positivo. Tale approccio è stato seguito visto che i rilievi che erano stati effettuati sulla precedente versione erano minimali.

Il documento viene pertanto approvato nella sua versione definitiva e dovrà essere inoltrato al PQA per il caricamento in banca dati CINECA.

Sarà cura del RAQ del DITEN, prof. Stefano Savio, confermare al Coordinatore del Corso l'approvazione finale del documento e della prof.ssa Gnecco comunicare l'esito finale positivo dell'iter al PQA, durante la riunione del 31 gennaio.

Viene sottolineato da parte della prof.ssa Gnecco, soprattutto nell'ottica del prossimo giro di RRC, l'importanza di richiedere ai Coordinatori una versione di ritorno del RRC riportante le osservazioni del revisore con puntuali commenti in merito da parte del CCS, in modo da poter effettuare la seconda lettura in maniera più rapida ed efficace.

### **3) Stato di avanzamento delle procedure in corso**

La prof.ssa Gnecco propone di procedere analizzando le prossime scadenze formali per la revisione degli RRC che sono arrivati o che dovranno arrivare a breve e di stabilire una roadmap revisionata delle scadenze interne, sulla base dei nuovi scenari.

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola



### Codice VB-0100

Secondo quanto calendarizzato dalla precedente compagine del Presidio, in occasione della pianificazione dei Rapporti Ciclici da redigere nel biennio 2022-2023, la Commissione AQ di Scuola avrebbe dovuto finalizzare la revisione dei documenti redatti nel 2023 entro il 29 febbraio 2024. Era stato inoltre previsto che i Corsi di Studio coinvolti dovessero poi restituire la versione modificata sulla base delle osservazioni entro il 30 aprile e che entro il 30 maggio la Commissione AQ dovesse approvare la versione finale dei documenti, da trasmettere al PQA per il caricamento in banca dati.

Alla luce delle modifiche che sono state apportate al numero degli RRC da redigere e pertanto da revisionare, la prof.ssa Gnecco propone di valutare collegialmente se è necessario modificare le scadenze intermedie, detto che quella finale dovrà rimanere improrogabilmente fissata al 30 maggio 2024.

La prof.ssa Gnecco condivide il prospetto riportante l'elenco dei Rapporti Ciclici previsti per scadenza fisiologica quinquennale nel 2023, integrato con quelli emessi dai Corsi di Studio che hanno dovuto predisporre tale documentazione come conseguenza di tardive e sostanziali modifiche di ordinamento (all. 1).

Per quanto riguarda il DICCA, la prof.ssa Gnecco comunica che il Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria edile-architettura non è stato redatto, perché in fase di riprogrammazione della didattica dipartimentale è stata decisa la disattivazione di questo Corso di Studio. Tale decisione ha comportato una sostanziale modifica di ordinamento del Corsi di Laurea Magistrale in Engineering for building retrofitting e di Laurea in Ingegneria civile e ambientale, e pertanto l'obbligo per questi di redazione di RRC con scadenza concordata con il Prorettore alla formazione, prof. Claudio Carmeli, al 31 gennaio.

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola



### Codice VB-0100

I due documenti saranno resi disponibili in giornata, a seguito di approvazione dei rispettivi CCS e caricati dal RAQ DICCA nel repository della Commissione AQ. Per il DICCA si segnala inoltre che gli altri due RRC regolarmente previsti per il 2023, nel dettaglio quelli dei Corsi di Laurea Magistrale in Environmental engineering e in Ingegneria chimica e di processo, sono già stati regolarmente caricati su AulaWeb per la revisione.

Per il DITEN era prevista nel 2023 la redazione dei Rapporti Ciclici dei Corsi di Laurea Magistrale in Engineering for natural risk management e in Ingegneria elettronica e, per entrambi, l'iter è già stato completato.

Per il DIME è stato indicato nel 2023 solo il rapporto ciclico per il Corso di Laurea in Ingegneria gestionale e il documento è già disponibile per la revisione sull'istanza AulaWeb della Commissione.

Per quanto riguarda il DAD, la prof.ssa Gnecco comunica che è disponibile nel repository della Commissione il documento redatto dal Corso di Laurea Magistrale in Architettura. La prof.ssa Chimenz informa che è anche disponibile per un eventuale upload una cartella contenente tutte le fonti documentali citate dal Rapporto Ciclico di Architettura e chiede se è necessario renderla disponibile sia al revisore, sia agli altri colleghi della Commissione AQ.

La prof.ssa Chimenz comunica inoltre ai presenti che, come conseguenza della disattivazione del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria edile-architettura, che prevedeva un'attiva collaborazione tra DICCA e DAD, si è resa necessaria una sostanziale modifica di ordinamento anche per il Corso di Laurea in Scienze dell'architettura, con conseguente obbligo di redazione di un nuovo Rapporto di Riesame

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola



### Codice VB-0100

Ciclico. Per l'emissione di tale documento, come per i precedenti analoghi casi, è stata concessa la scadenza posticipata al 31/01/2024.

Il prof. Savio ricorda, in merito ai documenti citati nel generico RRC da consultare, che non risulta opportuno/necessario rendere disponibile da parte del Corso di Studio una cartella contenente i relativi file, visto che questi dovrebbero essere memorizzati all'interno di un repository documentale utilizzato dal CdS e che ciascun documento dovrebbe essere consultabile, mediante l'utilizzo all'interno del Rapporto Ciclico di link ipertestuali. Tale approccio operativo, peraltro mandatorio, agevola sia il revisore interno sia la CEV ANVUR che dovesse eventualmente leggere il documento in fase di accreditamento.

Il prof. Savio propone inoltre di evitare di richiedere al Corso di Laurea Magistrale in Architettura, che non ha utilizzato i link ipertestuali, la modifica subito, ma di segnalarlo nella revisione del relativo RRC, in modo tale che il CdS possa provvedere nella seconda fase di emissione del documento. I presenti concordano.

Viene quindi assegnato un revisore RAQ al nuovo RRC del Corso di Laurea in Scienze dell'architettura e viene approvata dalla Commissione la nuova distribuzione delle revisioni (all. 1).

La prof.ssa Gnecco propone ai colleghi di organizzare, analogamente allo scorso anno, una riunione tecnica via Teams del Gruppo di lavoro RRC per l'ultima settimana di febbraio, in modo da discutere i documenti e uniformare/allineare le linee di revisione. I colleghi RAQ concordano con la proposta e viene stabilita la data di giovedì 29 febbraio alle ore 10.

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola

### Codice VB-0100

Viene inoltre proposto di calendarizzare la riunione della Commissione AQ di Scuola per l'approvazione finale delle revisioni e la successiva restituzione dei documenti: viene concordato giovedì 14 marzo alle ore 10.

La prof.ssa Gnecco comunica che durante l'ultima riunione del Presidio con i RAQ c'è stato un confronto in merito alla check-list per la revisione RRC: alcune segnalazioni sono state recepite subito dal PQA ed altre verranno discusse durante la riunione del PQA del 31 gennaio. La versione che verrà approvata in tale sede verrà caricata dalla prof.ssa Gnecco nel repository della Commissione AQ, in modo da poter essere utilizzata dai revisori.

Il prof. Savio sottolinea che sarebbe opportuno stabilire una volta per tutte la natura e l'utilizzo della check-list, dal momento che il suo scopo primario sarebbe fornire un supporto al revisore. Nel passato si era deciso di condividerla con il Corso di Studio, ma secondo il prof. Savio tale consuetudine non costituiva un valore aggiunto e poteva anzi rischiare di creare confusione a Coordinatore e Commissione AQ di CdS in fase di implementazione delle azioni correttive richieste. La prof.ssa Gnecco coglie l'occasione di tale richiesta per anticipare che la posizione del Presidio per la check-list è di considerarla un documento interno ad uso esclusivo del revisore: tale orientamento verrà formalizzato nella riunione del PQA del 31/01/2024.

La prof.ssa Gnecco informa infine che il Presidio non intende imporre ai Corsi di Studio alcuna piattaforma per la creazione del repository per la gestione dei documenti ma, al tempo stesso, osserva che è necessario prendere atto che l'Ateneo sta spingendo sull'utilizzo di Microsoft 365 - Sharepoint come strumento di lavoro e come area di archiviazione documentale. Comunica che da qualche mese il PQA sta lavorando per

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola



#### Codice VB-0100

definire la struttura in Sharepoint dell'area di lavoro con profilazione diversa degli utenti, analogamente a quanto predisposto per le Commissioni paritetiche di Scuola.

La prof.ssa Gnecco comunica infine che lo scorso 23 gennaio si è svolto un incontro con i Direttori e i Coordinatori dei CdS della Scuola, che ha rappresentato un momento di formazione rivolto principalmente alla redazione del documento di autovalutazione dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti. Chiede ai colleghi RAQ di voler vivamente consigliare a Direttori e Coordinatori la consultazione della documentazione già resa disponibile dal PQA, in modo tale che l'evento possa essere foriero di un confronto attivo che ne aumenti l'efficacia.

#### 4) Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

La seduta è tolta alle ore 16.00.

Il Preside della Scuola Politecnica  
Prof. Giorgio Roth

Revisione	Data di emissione	Scopo	Redazione	Verifica	Approvazione
0	30/01/2024	Descrivere gli esiti della riunione	Comm. AQ di Scuola	-	Comm. AQ di Scuola